

Приложение 3
к постановлению администрации
муниципального образования
Киреевский район
от _____

**Паспорт готовности
муниципального образовательного учреждения
к 2023-2024 учебному году**

составлен «04» августа 2023 года

Полное наименование организации:

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Болоховский центр образования №2» муниципального образования Киреевский район

Юридический адрес организации:

301280, Тульская область, Киреевский район. Город Болохово, улица Мира, дом 33

Фактический адрес организации:

301280, Тульская область, Киреевский район. Город Болохово, улица Мира, дом 33

Директор центра: Агеева Лидия Ивановна телефон -8953-956-23-06

**(фамилия, имя, отчество руководителя учреждения,
№ мобильного телефона)**

I. Общие сведения:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Болоховский центр образования №2» муниципального образования Киреевский район

(полное наименование организации)

№ 78 от « 25 » февраля 2016 года; изменение к Уставу № 345 от 18 июля 2016 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от « 07 » июля 2011 г. № 71 – АГ 388755, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от « 28 » января 2013 г. № 71-АГ 747792 (структурное подразделение дошкольного образования) на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией); - (постановление № 423 от 06.06.2018г. кадастровый № 71:12:0000001947 общей площадью 9722 кв.м.)

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной « 14 » апреля 2016 г., серия 71 ЛО2, №0000316, регистрационный номер № 0133\03093
Министерство образования Тульской области,

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности (при наличии) выдано « 25 » мая 2016г.,

Министерство образования Тульской области,

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия 71 АО2 № 0000618, срок действия свидетельства с «25 » мая 2016 г. до «13 » апреля 2024 года.

2. План подготовки организации к новому учебному году – 2023 – 2024г разработан и утвержден и согласован в установленном порядке.
 (разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

4. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как - удовлетворительное.
 (удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации - оборудованы техническими
 (оборудованы не оборудованы)

средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

Основные недостатки: _____;

5. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - **удовлетворительное:**
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - 9722 кв.м;

в структурном подразделении дошкольного образования - 835,9 кв.м;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **имеются.**
(имеются (не имеются),

их состояние и соответствие санитарным требованиям - **соответствует**

Основные недостатки: _____
_____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - для организации учебного процесса используется ФОК г. Болохово

(имеются (не имеются)

их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности _____

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах - **соблюдаются.**

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____
_____.

6. Медицинское обслуживание в организации - **организовано;**

(организовано, не организовано)

1) медицинское обеспечение осуществляется – **внештатным сотрудником**

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве 1 человек;

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от «29» октября 2012 г., № ЛО-71-01-000764, регистрационный номер 71 №000251;

Основные недостатки: _____
_____.

7. Питание обучающихся - **организовано :**

(организовано, не организовано)

Основные недостатки: _____
_____.

санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков - **соответствует санитарным нормам.**

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____
_____;

8. Транспортное обеспечение организации - **организовано ;**

(организовано, не организовано)

1) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - **имеется;**

(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____

9. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации - **выполнены:**

(выполнены, не выполнены)

1) охрана объектов организации осуществляется - **сторожа**

(указать способ охраны – вневедомственная охрана, частная охранная организация) в составе **3** сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе **1** человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены - да:

Федеральное государственное казенное учреждение Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Тульской области (Положение о филиале и Доверенности №52 от 13.10.2022г.

10. Обеспечение пожарной безопасности организации - **соответствует** нормативным требованиям:

(соответствует, не соответствует)

1) Органами федерального государственного пожарного надзора в 2023 году приемка состояние пожарной безопасности - **не проводилась**

(проводилась, не проводилась)

Основные результаты приемки В здании школы автоматическая пожарная сигнализация выполнена с нарушениями требований нормативных документов. и предписания № 68/1/1-2 от 18.07.2019г.;

2) требования пожарной безопасности- **выполняются** ;
(выполняются, не выполняются)

3) системой пожарной сигнализации объекты организации - **оборудованы.**

(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена - Цербер,

(тип (вид) пожарной сигнализации

обеспечивающая подачу звукового сигнала _____.

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится в **исправном** состоянии;

(исправном, неисправном)

4) здания и объекты организации системами противодымной защиты – **не оборудованы;**

(оборудованы, не оборудованы)

5) система передачи извещений о пожаре - **обеспечивает**

(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

6) система противопожарной защиты и эвакуации - **обеспечивает** защиту людей и имущества от(обеспечивает, не обеспечивает) воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов – **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию
(обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации - **разработаны**
(разработаны, не разработаны).

Ответственные за противопожарное состояние помещений - **назначены**

(назначены, не назначены).

7) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования - проводилась.

(проводилась, не проводилась)

Вывод на основании от «19» 05. 2022 года, выданного ОО «Сигнал» - соответствует (наименование организации, проводившей приемку)(соответствует (не соответствует) нормам)

8) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре- организовано. (организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: _____

Декларация пожарной безопасности организации № 70628108-ТО-121 от «16» июля 2020 г. - оформлена.

11. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации- проведены - (проведены, не проведены, проведены не с полным объемом)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется - теплоцентраль, (указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

Состояние - удовлетворительное. (удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы проведена 29.06.2023г

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

13. Водоснабжение образовательной организации осуществляется –по договору 22\2023 от 06.06.2023 ООО «Акваресурс» .

14. Газоснабжение образовательной организации: ___ - нет _____

15. Канализация (водоотведение) – 22\2023 от 06.06.2023 ООО «Акваресурс» .

II. Объемы выполненных работ по подготовке к новому учебному году

№ п/п	Виды выполненных работ	Объем	Стоимость работ, тыс. руб.	Дата выполнения

III. Результаты проверки готовности объекта комиссии

Комиссией в составе:

Председатель комиссии:

заместитель главы администрации
муниципального образования Киреевский район И.А. Величко
(должность, фамилия, имя, отчество)
заместитель председателя комиссии:

председатель комитета по образованию
администрации муниципального
образования Киреевский район С.В. Пашков
(должность, фамилия, имя, отчество)

:

Члены комиссии:

Начальник ПЦО отделения
вневедомственной охраны
по Киреевскому району –
филиала ФГКУ «УВО ВНГ
России по Тульской области (по согласованию) С.А Молодцов
(должность, фамилия, имя, отчество)

Начальник ОУПП и ПДН
ОМВД России по Киреевскому району М.В. Винюхин

проведена проверка готовности к новому 2023-2024 учебному году

МКОУ «Болоховский центр образования №2».
(краткое наименование организации)

Заключение комиссии:

МКОУ «Болоховский центр образования №2»

(краткое наименование организации)

к 2023-2024 учебному году готово.

(готово, не готово)

Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса, в связи с чем комиссия рекомендует:

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

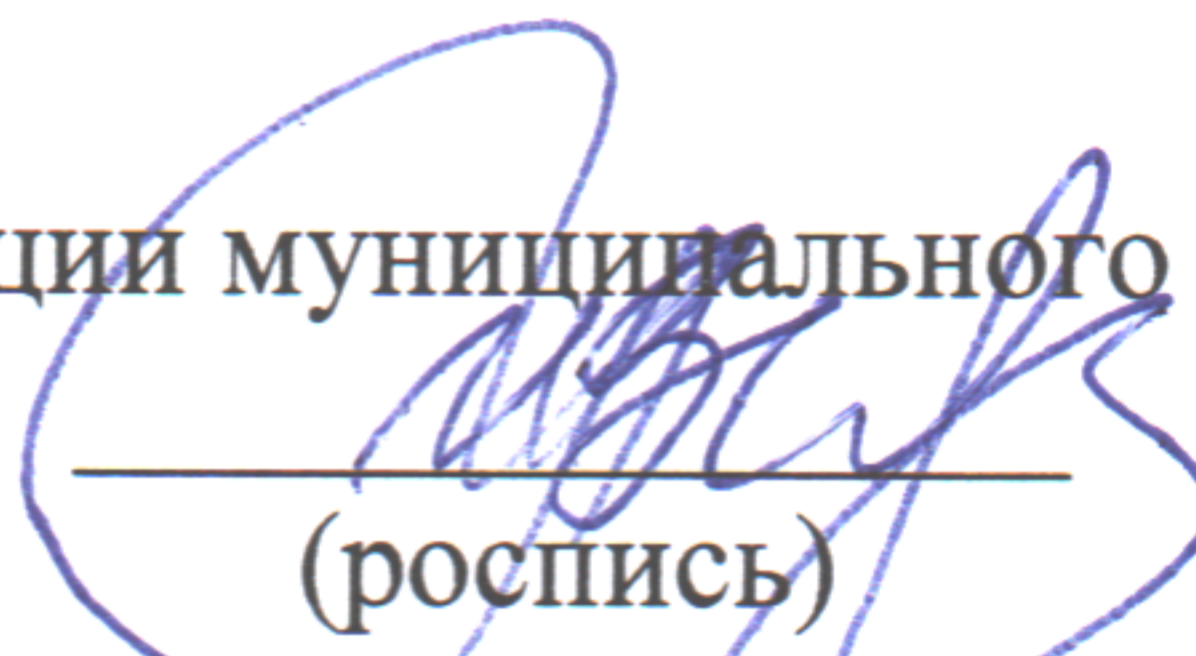
руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20_г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20_г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20_г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

Заместитель главы администрации муниципального образования Киреевский район



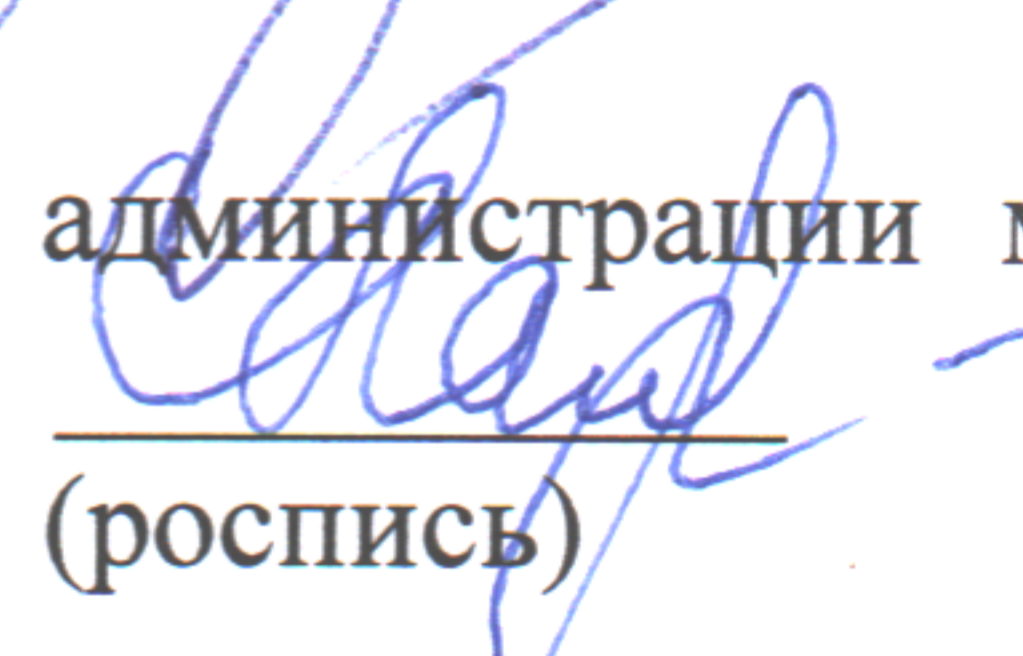
(роспись)

И.А. Величко

(инициалы, фамилия)

Заместитель председателя комиссии:

Председатель комитета по образованию администрации муниципального образования Киреевский район




(роспись)

С.В. Пашков

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

Начальник ПЦО отделения
вневедомственной охраны
по Киреевскому району –
филиала ФГКУ «УВО ВНГ
России по Тульской области

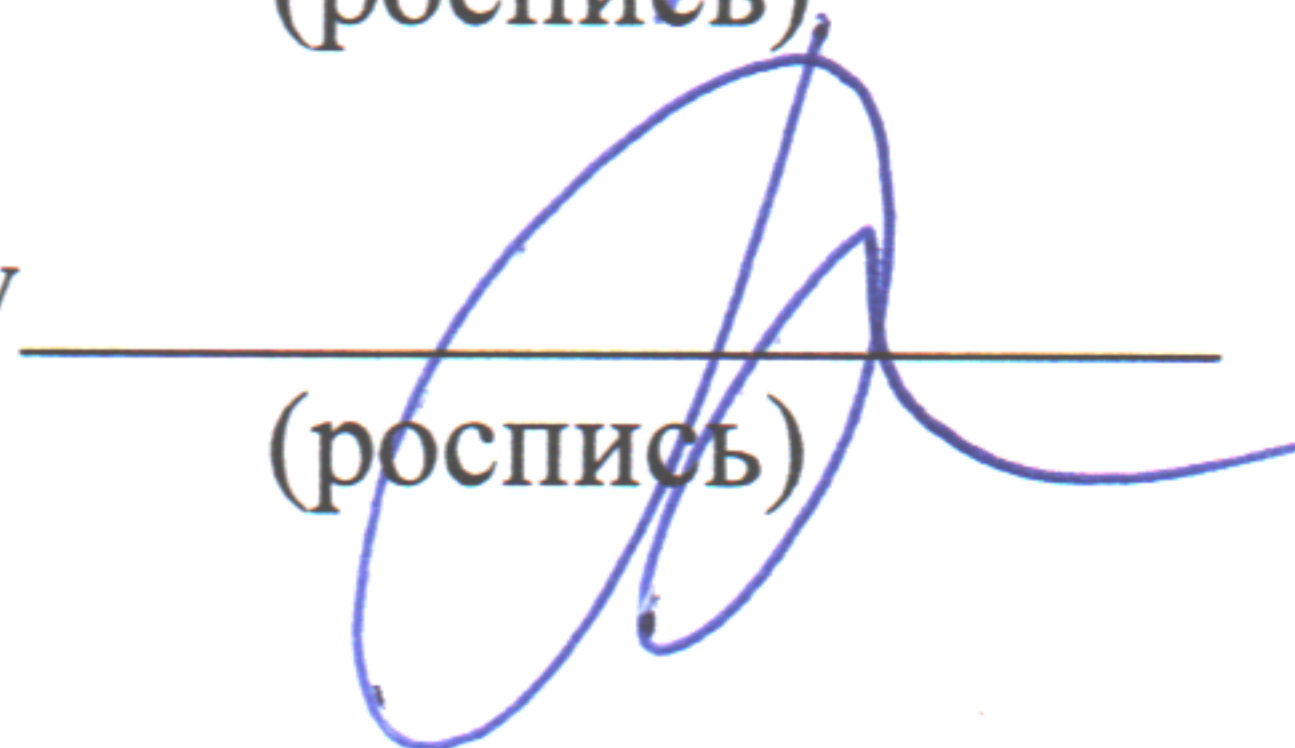


(роспись)

С.А Молодцов

(инициалы, фамилия)

Начальник ОУПП и ПДН
ОМВД России по Киреевскому району



(роспись)

М.В. Винюхин

(инициалы, фамилия)